



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГПОУ ЯО  
Рыбинский полиграфический  
колледж

А.М. Баканов

« 15 » 01 20 16 г.

**План  
по противодействию коррупции  
в ГПОУ ЯО Рыбинский полиграфический колледж  
на 2016 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные лица и исполнители	Отметка о выполнении
1	Оценка коррупционных рисков организации. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	до 01.11.2016	Директор колледжа, комиссия по противодействию коррупции	
2	Подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в колледже	до 01.11.2016	Комиссия по противодействию коррупции	
3	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в колледже	до 10.10.2016	Комиссия по противодействию коррупции	
4	Разработка мероприятий по совершенствованию системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения	до 01.12.2016	Комиссия по противодействию коррупции	
5	Разработка и утверждение Плана мероприятий родительского комитета колледжа по предупреждению коррупционных проявлений в колледже, в т.ч. по работе с жалобами родителей (законных представителей) студентов на незаконные действия работников колледжа	до 01.12.2016	Зам. директора по УВР	

6	Размещение в доступных местах в учебных корпусах колледжа опечатанного ящика для жалоб и обращений студентов	до 01.12.2016	Зам директора по УВР и зам. директора по УР	
7	Проведение анкетирования студентов на тему «Удовлетворенность внутренних потребителей качеством образовательных услуг»	в течение года	Зам директора по УВР и зам. директора по УР	
8	Проведение анкетирования родителей (законных представителей) студентов на тему «Удовлетворенность внутренних потребителей качеством образовательных услуг»	в течение года	Зам директора по УВР и зам. директора по УР	
9	Осуществление личного приема граждан администрацией колледжа по вопросам проявлений коррупций и правонарушений	в течение года	Директор колледжа	
10	Ведение Журнала учета сообщений о проявлениях коррупций в колледже	в течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции, секретарь комиссии	
11	Введение Журнала учета мероприятий по противодействию коррупции	в течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции, секретарь комиссии	
12	Оформление и регулярное обновление стендов «Коррупции - нет!» в учебных корпусах, разработка памятки для работников колледжа по противодействию коррупции в образовательной организации	в течение года	Зам директора по УВР	
13	Осуществление контроля целевого использования бюджетных средств	в течение года	Директор колледжа, главный бухгалтер	
14	Осуществление контроля использования внебюджетных средств и стимулирующей части фонда оплаты труда	в течение года	Директор колледжа, главный бухгалтер	

15	Составление отчетности о проделанной работе	декабрь 2016	Председатель комиссии по противодействию коррупции, ответственные за антикоррупционную политику колледжа	
----	---	--------------	--	--

Председатель антикоррупционной комиссии,  
Зам. директора по АХЧ



Н.А. Окунев



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
государственное образовательное учреждение среднего профессионального  
образования Ярославской области

**Рыбинский полиграфический колледж**

П Р И К А З

15.07.2015

№ 01-12/264

О мерах по предупреждению коррупции

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях организации работы по предупреждению коррупции в ГОУ СПО ЯО Рыбинском полиграфическом колледже

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
  - 1.1. Антикоррупционную политику ГОУ СПО ЯО Рыбинского полиграфического колледжа (Приложение 1 к настоящему приказу);
  - 1.2. Состав комиссии по противодействию коррупции (Приложение 2 к настоящему приказу).
2. Ответственными за реализацию антикоррупционной политики ГОУ СПО ЯО Рыбинского полиграфического колледжа назначить:
  - Белорусова Е.А. - руководителя Многопрофильного сетевого ресурсного центра
  - Волнухину В.Г. – главного бухгалтера
  - Куличкову О.Н. – специалиста по кадрам
  - Мальгашева А.А. – зам. директора по УПР
  - Окунева Н.А. – зам. директора по АХЧ
  - Орлова М.М. – начальника учебной типографии
  - Осокину И.Н. - зам. директора по УР
  - Чепцову Н.А. – зам. директора по УВР.
3. Зам. директора по АХЧ Окуневу Н.А. в срок до 10.10.2015 г разработать и представить мне на утверждение План противодействия коррупции на 2015 год.
4. Ответственным в срок до 01.11.2015 г. провести оценку коррупционных рисков ГОУ СПО ЯО Рыбинского полиграфического колледжа и представить мне на утверждение Перечень

коррупционных рисков ГОУ СПО ЯО Рыбинского полиграфического колледжа и Перечень должностей ГОУ СПО ЯО Рыбинского полиграфического колледжа с высоким риском коррупционных проявлений.

5. Специалисту по кадрам Куличковой О.Н. в срок до 01.12.2015 г. в установленном порядке внести дополнения в трудовые договоры работников ГОУ СПО ЯО Рыбинского полиграфического колледжа, предусмотрев в них ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционной политики ГОУ СПО ЯО Рыбинского полиграфического колледжа.

6. Заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений ГОУ СПО ЯО Рыбинского полиграфического колледжа в срок до 15.12.2015 г. ознакомить подчиненных работников с антикоррупционной политикой.

7. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор колледжа



А.М. Баканов



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области  
**Рыбинский полиграфический колледж**

П Р И К А З

31.05.2016

№ 01-12/ 230

О внесении изменений в  
Антикоррупционную политику  
колледжа

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 44-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями от 05.10.2015, 03.11.2015, 28.11.2015 г и 15.02.2016)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести изменения Антикоррупционную политику ГОУ СПО ЯО Рыбинского полиграфического колледжа:

1. В раздел I «Понятие, цели и задачи антикоррупционной политики» внести изменения в понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность», изложив их в следующей редакции:

- «конфликт интересов» - ситуация, в которой личная заинтересованность (прямая и косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых (должностных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем которой он является);

- «личная заинтересованность» работника (представителя организации) – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником (представителем организации) и (или) лица, состоящие с ним в

близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

2. Раздел 9 «Выявление и урегулирование конфликта интересов» дополнить пунктом 9.7 следующего содержания:

«При осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд руководитель организации, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы организации, контрактный управляющий обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликтов интересов, под которым понимаются случаи, предусмотренные пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Директор колледжа



А.М. Баканов