



"УТВЕРЖДАЮ"

Директор (начальник) государственного  
образовательного учреждения среднего  
профессионального образования Ярославской  
области Рыбинский полиграфический колледж

Баканов А М

" 30 " мая 2015 г.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательного учреждения среднего профессионального образования  
государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования

наименование образовательного учреждения

Ярославской области Рыбинский полиграфический колледж

по профессии среднего профессионального образования

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

код и наименование профессии/специальности

базовый

уровень подготовки

Квалификация: менеджер по  
продажам

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения:

2 г. 10 мес.

1 г. 10 мес.





Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промеж. аттест.	Учебная нагрузка обучающегося (час.)						Распределение обязательных учебных занятий по курсам и семестрам (час. в семестр)									
			Максим. учебная нагрузка студента, час	Самост. учебная нагрузка студента, час	Образоват. учебные занятия, час			1 курс		2 курс		3 курс		4 курс		5 курс		
					всего	лекций	лабор. и практ. занятия	курс. проект (работа)	1 семестр 17/0 недель	2 семестр 22/0 недель	3 семестр 17/0 недель	4 семестр 17/6 недель	5 семестр 16/0 недель	6 семестр 9/8 недель	7 семестр недель	8 семестр недель	9 семестр недель	10 семестр недель
ОП.07	Бухгалтерский учёт	Э	120	40	80	20	60						80					
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ДЗ	72	24	48	24	24						48					
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	102	34	68	48	20					68						
ОП.10	Компьютерные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ	126	42	84	2	82						48	36				
ОП.11	Эффективное поведение на рынке труда	ДЗ	48	16	32	22	10						32					
ОП.12	Психология общения	ДЗ	51	17	34	14	20					34						
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>0/0/0</b>	<b>1665</b>	<b>436</b>	<b>1229</b>	<b>225</b>	<b>984</b>	<b>20</b>				<b>136</b>	<b>505</b>	<b>192</b>	<b>396</b>			
<b>ПМ.01.00</b>	<b>Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью</b>	<b>0/0/0</b>	<b>291</b>	<b>85</b>	<b>206</b>	<b>44</b>	<b>142</b>	<b>20</b>						<b>80</b>	<b>126</b>			
<b>МДК.01.01.00</b>	<b>Организация коммерческой деятельности</b>	<b>0/0/0</b>	<b>120</b>	<b>40</b>	<b>80</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>20</b>						<b>80</b>				
МДК.01.01.01	Организация и регулирование коммерческой деятельности		120	40	80	20	40	20						80				
<b>МДК.01.02.00</b>	<b>Организация торговли</b>	<b>0/0/0</b>	<b>81</b>	<b>27</b>	<b>54</b>	<b>14</b>	<b>40</b>								<b>54</b>			
МДК.01.02.01	Организация оптовой и розничной торговли		81	27	54	14	40								54			
<b>МДК.01.03.00</b>	<b>Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда</b>	<b>0/0/0</b>	<b>54</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>10</b>	<b>26</b>								<b>36</b>			
МДК.01.03.01	Классификация и эксплуатация торгово-технологического оборудования		54	18	36	10	26								36			
<b>ПП.01.01.00</b>	<b>Управление торгово-сбытовой деятельностью</b>	<b>0/0/0</b>	<b>36</b>		<b>36</b>		<b>36</b>								<b>36</b>			
ПП.01.01.01	Управление торгово-сбытовой деятельностью предприятия		36		36		36								36			
<b>ПМ.02.00</b>	<b>Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности</b>	<b>0/0/0</b>	<b>585</b>	<b>171</b>	<b>414</b>	<b>78</b>	<b>336</b>					<b>85</b>	<b>51</b>	<b>80</b>	<b>198</b>			
<b>МДК.02.01.00</b>	<b>Финансы, налоги и налогообложение</b>	<b>0/0/0</b>	<b>180</b>	<b>60</b>	<b>120</b>	<b>26</b>	<b>94</b>							<b>48</b>	<b>72</b>			
МДК.02.01.01	Финансирование и налогообложение предприятия		180	60	120	26	94							48	72			
<b>МДК.02.02.00</b>	<b>Анализ финансово-хозяйственной деятельности</b>	<b>0/0/0</b>	<b>129</b>	<b>43</b>	<b>86</b>	<b>20</b>	<b>66</b>							<b>32</b>	<b>54</b>			
МДК.02.02.01	Теоретические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности		48	16	32	10	22							32				
МДК.02.02.02	Анализ хозяйственной деятельности предприятия		81	27	54	10	44								54			
<b>МДК.02.03.00</b>	<b>Маркетинг</b>	<b>0/0/0</b>	<b>204</b>	<b>68</b>	<b>136</b>	<b>32</b>	<b>104</b>					<b>85</b>	<b>51</b>					
МДК.02.03.01	Комплекс маркетинга		128	43	85	21	64					85						
МДК.02.03.02	Маркетинговые исследования рынка		76	25	51	11	40						51					
<b>ПП.02.01.00</b>	<b>Исследования рынка</b>	<b>0/0/0</b>	<b>72</b>		<b>72</b>		<b>72</b>								<b>72</b>			
ПП.02.01.01	Маркетинговые исследования		72		72		72								72			
<b>ПМ.03.00</b>	<b>Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров</b>	<b>0/0/0</b>	<b>436</b>	<b>86</b>	<b>350</b>	<b>44</b>	<b>306</b>					<b>51</b>	<b>299</b>					
<b>МДК.03.01.00</b>	<b>Теоретические основы товароведения</b>	<b>0/0/0</b>	<b>77</b>	<b>26</b>	<b>51</b>	<b>11</b>	<b>40</b>					<b>51</b>						
МДК.03.01.01	Классификация и потребительские свойства товаров		77	26	51	11	40					51						

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промеж. аттест.	Учебная нагрузка обучающегося (час.)						Распределение обязательных учебных занятий по курсам и семестрам (час. в семестр)													
			Максим. учебная нагрузка студента, час	Самост. учебная нагрузка студента, час	Образоват. учебные занятия, час			1 курс		2 курс		3 курс		4 курс		5 курс						
					всего	лекций	лабор. и практ. занятия	курс. проект (работа)	1 семестр 17/0 недель	2 семестр 22/0 недель	3 семестр 17/0 недель	4 семестр 17/6 недель	5 семестр 16/0 недель	6 семестр 9/8 недель	7 семестр недель	8 семестр недель	9 семестр недель	10 семестр недель				
<b>МДК.03.02.00</b>	<b>Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров</b>	<b>0/0/0</b>	<b>179</b>	<b>60</b>	<b>119</b>	<b>33</b>	<b>86</b>					<b>119</b>										
МДК.03.02.01	Характеристика продовольственных товаров		77	26	51	15	36					51										
МДК.03.02.02	Характеристика непродовольственных товаров		102	34	68	18	50					68										
<b>ПП.03.01.00</b>	<b>Определение показателей ассортимента. Оценка качества товаров.</b>	<b>0/0/0</b>	<b>180</b>		<b>180</b>		<b>180</b>					<b>180</b>										
ПП.03.01.01	Определение показателей ассортимента. Оценка качества товаров .		180		180		180					180										
<b>ПМ.04.00</b>	<b>Выполнение работ по рабочей профессии "Кассир-контролер"</b>	<b>0/0/0</b>	<b>138</b>	<b>34</b>	<b>104</b>	<b>26</b>	<b>78</b>						<b>32</b>	<b>72</b>								
<b>МДК.04.01.00</b>	<b>Техническое оборудование торговых организаций.</b>	<b>0/0/0</b>	<b>48</b>	<b>16</b>	<b>32</b>	<b>10</b>	<b>22</b>						<b>32</b>									
МДК.04.01.01	Кассовое и банковское оборудование		48	16	32	10	22						32									
<b>МДК.04.02.00</b>	<b>Кассовые операции</b>	<b>0/0/0</b>	<b>54</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>16</b>	<b>20</b>							<b>36</b>								
МДК.04.02.01	Рабочее место кассира. Функциональные обязанности.		54	18	36	16	20							36								
<b>ПП.04.01.00</b>	<b>Кассовое обслуживание покупателей</b>	<b>0/0/0</b>	<b>36</b>		<b>36</b>		<b>36</b>							<b>36</b>								
ПП.04.01.01	Кассовое обслуживание		36		36		36							36								
<b>ПМ.05.00</b>	<b>Выполнение работ по рабочей профессии "делопроизводитель"</b>	<b>0/0/0</b>	<b>215</b>	<b>60</b>	<b>155</b>	<b>33</b>	<b>122</b>					<b>155</b>										
<b>МДК.05.01.00</b>	<b>Документационное обеспечение деятельности организации</b>	<b>0/0/0</b>	<b>128</b>	<b>43</b>	<b>85</b>	<b>17</b>	<b>68</b>					<b>85</b>										
МДК.05.01.01	Оргтехника и компьютеризация делопроизводства		51	17	34	6	28					34										
МДК.05.01.02	Основы редактирования документов		77	26	51	11	40					51										
<b>МДК.05.02.00</b>	<b>Обработка документов</b>	<b>0/0/0</b>	<b>51</b>	<b>17</b>	<b>34</b>	<b>16</b>	<b>18</b>					<b>34</b>										
МДК.05.02.01	Обеспечение сохранности документов		51	17	34	16	18					34										
<b>УП.05.01.00</b>	<b>Документационное обеспечение деятельности организации</b>	<b>0/0/0</b>	<b>36</b>		<b>36</b>		<b>36</b>					<b>36</b>										
УП.05.01.01	Документационное обеспечение деятельности организации		36		36		36					36										
	<b>Всего</b>	<b>0/28/5</b>	<b>5654</b>	<b>1766</b>	<b>3888</b>	<b>1459</b>	<b>2389</b>	<b>40</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>612</b>	<b>828</b>	<b>576</b>	<b>468</b>								
<b>ПДП</b>	<b>Преддипломная практика</b>													<b>4 нед.</b>								
<b>ГИА</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>													<b>2 нед.</b>								
Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего час.)									13	13	9	7	8	3								
Изучаемых дисциплин (шт.)											2	3	3	3								
Профессиональных модулей (шт.)											2	4	4	5								
Междисциплинарных курсов (шт.)												1										
Учебной практики (нед.)												5		4								
Производственной практики (нед.)														4								
Преддипломной практики (нед.)														4								
Квалификационных экзаменов												2		3								
(шт.)																						
Экзаменов (шт.)										3			2									

Дифференцированных зачетов (шт.)	10	5	7	5	6				
Зачетов (шт.)									
Курсовых проектов/работ (шт.)									
Контрольных работ (шт.)									

### 3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО

№ п/п	Наименование
	<b>спортивный комплекс</b>
1	спортивный зал
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	<b>информационные ресурсы</b>
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актовый зал
	<b>кабинеты</b>
1	организации коммерческой деятельности
2	безопасности жизнедеятельности
3	математики
4	статистики
5	иностранного языка
6	маркетинга
7	бухгалтерского учёта, анализа финансово-хозяйственной деятельности и аудита
8	социально-экономических дисциплин
9	безопасности жизнедеятельности и охраны труда
10	экономики организации
11	менеджмента
12	документационного обеспечения управления
13	правового обеспечения профессиональной деятельности
14	экономической теории
15	теории бухгалтерского учета
16	бухгалтерского учета
17	финансов, налогов и налогообложения
18	стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия
19	междисциплинарных курсов
	<b>лаборатории</b>
1	учебная бухгалтерия
2	информационных технологий в профессиональной деятельности`
3	торгово-технологического оборудования
4	технического оснащения торговых организаций и охраны труда
5	товароведения`

## 4. Государственная итоговая аттестация

### 4.1. Базовый уровень

#### 4.1.1. Дипломный проект (работа)

Выполнение дипломного проекта (работы) с 18 мая до 14 июня (всего 4 нед.)

Защита дипломного проекта (работы) с 15 июня до 28 июня (всего 2 нед.)

#### 4.1.2. Государственные экзамены (при их наличии) - 0:

(перечень дисциплин, выносимых на государственный экзамен)

## 5. Пояснения к учебному плану

Настоящий учебный план Государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ярославской области «Рыбинский полиграфический колледж» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (далее СПО) базовой подготовки 38.02.04 «Коммерция» (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №539 от 15 мая 2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции РФ 25 июня 2014 г. регистрационный №32855.

Учебные занятия студентов 1-3 курсов начинаются 1 сентября.

Обязательная нагрузка студентов составляет 36 часов в неделю при шестидневной учебной неделе. Максимальная учебная нагрузка 54 часа в неделю.

Занятия сгруппированы парами продолжительностью 95 мин. с обязательным 5-минутным перерывом в середине каждой пары. Учебным расписанием предусмотрено не более 4 пар ежедневно.

Учебный план включает в себя:

1. Общеобразовательный цикл (О), имеющий гуманитарный социально-экономический профиль (на него запланировано 1404 часа обязательной учебной нагрузки).

2. Общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ) - 403 часа (3 часа добавлено из вариативной части на дисциплину «История», также введена дисциплина «Русский язык и культура речи» в объеме 68 часов обязательной нагрузки).

3. Математический и общий естественно-научный цикл (ЕН) - 136 часов (20 часов добавлено из вариативной части на углубленное изучение базовых дисциплин).

4. Профессиональный цикл (П) - 1945 часов.

Профессиональный цикл состоит из 12 общепрофессиональных дисциплин (ОП) и пяти профессиональных модулей (ПМ), в состав которых входят учебная и производственная практики. На изучение ОП отведено 716 часов (122 часа добавлено из вариативной части на углубленное изучение базовых дисциплин). Введены дополнительные дисциплины (150 часов): компьютерные технологии в профессиональной деятельности 84 часа; эффективное поведение на рынке труда 32 часа, психология общения 34 часа.

Остальные 288 часов распределены на освоение МДК профессиональных модулей.

Данный учебный план по структуре и распределению часов по циклам полностью соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Текущий и промежуточный контроль знаний студентов осуществляется как в период межсеместровых сессий, так и в часы, выделенные для теоретических и практических занятий студентов. Используются также формы контроля знаний, как дифференцированный зачет, экзамен, защита квалификационной работы по итогам ПМ, квалификационный экзамен по итогам ПМ.

За весь период обучения по специальности данным учебным планом предусмотрено 4 экзаменационных сессий, завершающих семестровые периоды. Отсутствуют сессии в 1 и 3 семестрах. Квалификационный экзамен по итогам профессиональных модулей проводится по окончании профессиональной практики. Система оценок согласовывается с представителями предприятий-социальных партнеров и утверждается на заседаниях выпускающей ПЦК специальности «Коммерция».

Данным учебным планом предусмотрено выполнение студентами курсовых работ по УД «Экономика организации» в 4 семестре и ПМ «Организация коммерческой деятельности» в 5 семестре. В профессиональных модулях ПМ.04 и ПМ.05 учебным планом предусмотрено выполнение работ по рабочим профессиям «Делопроизводитель» и «Кассир-контролер» соответственно.

Учебные и производственные практики студентов составляют 360 часов, что соответствует 10 неделям в графике учебного процесса. Учебная практика студентов проходит на учебно-производственной базе колледжа. Её длительность 1 неделя. Технологическая практика проходит как на учебно-производственных площадках колледжа, так и на предприятиях города. Длительность практики 9 недель. Она сконцентрирована в 4 и 6 семестрах соответственно. Являясь частью ПМ, практика завершает их освоение.

Преддипломная практика студентов длится 4 недели и проводится по окончании последней сессии в 6 семестре. Студенты распределяются по местам практик в зависимости от тематики выпускной квалификационной работы.

На Государственную итоговую аттестацию (ГИА) учебным планом предусмотрено 6 недель. Формой проведения ГИА является подготовка (4 недели) и защита (2 недели) выпускной квалификационной работы (ВКР). Темы ВКР должны иметь практическую значимость. Они могут быть предложены представителями предприятий, администрацией и преподавателями колледжа, а также самими студентами. Задания на ВКР утверждаются на заседаниях выпускающей ПЦК и выдаются студентам не позднее, чем за 3 недели до начала преддипломной практики.

Данный учебный план предусматривает наличие консультаций по дисциплинам и МДК в объеме 4 часов на одного обучающегося на каждый учебный год.